|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ:** |
| **Директор филиала АО «ИЭСК»**  **«Центральные электрические сети»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/***А. В. Ермолов/* |
|  |

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

**на право заключения договора**

**оказания охранных услуг (пультовая охрана объекта с выездом ГБР) Подстанции 35/6 кВ №2 по адресу, город Ангарск, ул. Мира 24 А**

**филиала АО «ИЭСК» «Центральные электрические сети».**

Настоящее извещение о проведении запроса котировок (далее - Извещение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в сфере осуществления закупок отдельными видами юридических лиц, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Иркутская электросетевая компания» (ОАО «ИЭСК»), размещенным в единой информационной системе в сфере закупок (далее – Положение о закупке).

Настоящим извещением к участию в запросе котировок приглашаются любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Информационная карта запроса котировок приведена в Разделе 1. Проект Договора, который будет заключен по результатам данной процедуры запроса котировок, приведен в разделе 2. Порядок проведения запроса котировок и участия в нем, а также инструкции по подготовке Заявки, приведены в разделе 3. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе Заявки, приведены в приложениях к настоящему Извещению в разделе 4.

Приложения (в электронной форме):

Проект договора

**Раздел 1.** **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название пункта** | **Текст пояснений** |
| **1** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика, адрес официального сайта, на котором размещены извещение о проведении запроса котировок** | Акционерное общество «Иркутская электросетевая компания»  почтовый адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова 257,  тел.: +7 (395 2) 792-459  факс: +7 (395 2) 792-461  E-mail: [iesk@irkutskenergo.ru](mailto:iesk@irkutskenergo.ru)    **-по предмету закупки:**  **Лобанов Сергей Тимофеевич**  **Адрес электронной почты:**  **Lobanov@ces.irkutskenergo.ru**  **Контактный телефон: 8(3955)** **502-741**  **89149430562**  - по вопросам организации закупки:  Калашникова Юлия Сергеевна,  Тел: 8(3955) 502-827;  Адрес электронной почты:  [kalashnikova\_ys@ces.irkutskenergo.ru](mailto:kalashnikova_ys@ces.irkutskenergo.ru)  Гладких Елена Петровна  Тел: 8(3955) 502-712;  Адрес электронной почты:  gladkih[@ces.irkutskenergo.ru](mailto:kalashnikova_ys@ces.irkutskenergo.ru)  Официальный сайт сети Интернет, на котором размещено извещение о проведении запроса котировок: [Единая](http://www.zakupki.gov.ru) информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС).  **Горячая линия по вопросам противодействия коррупции и корпоративного мошенничества**  Телефон: **8 (800) 234-5640**  Электронный адрес: [**signal@enplus.ru**](mailto:signal@enplus.ru)  **АО «ИЭСК»**  **Тел. +7 (3952) 792-480**  **Факс +7 (3952)792-497** |
| **2** | **Способ осуществления закупки** | **Запрос котировок** |
| **3** | **Предмет договора (объект, лот)** | **Оказание охранных услуг (пультовая охрана объекта с выездом ГБР) Подстанции 35/6 кВ №2 по адресу, город Ангарск, ул. Мира 24 А** |
| **4** | **Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ/оказания услуг/поставки** | Место выполнения работ/ оказания услуг/поставки:  **Иркутская область, г. Ангарск**  Начало выполнения работ/оказания услуг/поставки:  **с 01.11.2023 г.**  Окончание выполнения работ/оказания услуг/поставки:  **по 31.10.2026 г.** |
| **5** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком подрядчику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора** | **117 000,00 рублей (сто семнадцать тысяч рублей 00 копеек) без НДС 20%.**  НДС 20% - **23 400,00 рублей** (двадцать три тысячи четыреста рублей 00 копеек)  Всего с НДС 20 % - **140 400,00** (сто сорок тысяч четыреста рублей 00 копеек).  Ежемесячная стоимость оказываемых услуг: 3250,00 рублей (три тысячи двести пятьдесят рублей 00 копеек) без НДС.  В случае если стоимость, предложенная Участником, будет превышать начальную (максимальную) стоимость, Заказчик должен отклонить такую заявку без рассмотрения по существу.  Заказчик вправе отклонить заявку участника закупки, если предложенная в ней цена договора (цена лота) в сочетании с другими сведениями, указанными в заявке, аномально занижена, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности участника закупки исполнить договор на предложенных условиях. Аномально заниженной ценой договора (ценой лота) признается снижение цены на 75 % (семьдесят пять процентов) ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленной в Извещении о проведении запроса котировок. |
| **6** | **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)** | В цену должны быть включены все расходы на качественное оказание услуг, включая уплату налогов, сборов, стоимость материалов, необходимых для оказания услуг, транспортные расходы, и другие платежи.  **Стоимость услуг рассчитывается на весь период действия договора (36 месяцев)**  Цена договора, заключаемого по результатам закупки, является твердой на заданный объем услуг.  Оценка заявок по цене осуществляется за вычетом НДС (для тех заявок, которые поданы участниками - плательщиками НДС).  **НМЦД определена методом анализа аналогичных цен Заказчика:**  **стоимость оказания услуг 2023 года аналогична стоимости оказания услуг по действующему договору охраны конкретного объекта с учетом роста БП на 2024 г. 7,2%.** |
| **7** | **Форма, сроки и порядок оплаты работы/ услуги** | В соответствии с проектом договора |
| **8** | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору** | Российский рубль. |
| **9** | **Требования к участникам запроса котировок** | Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам запроса котировок:  -непроведение процедуры ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  -неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  -отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  -отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки в реестре дисквалифицированных лиц, лишенных права занимать определенные должности и участвовать в управлении организациями;  -отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 223-ФЗ и ст. 104 44-ФЗ;  - обладание исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора.  Участник закупки должен подтвердить **наличие** **действующих лицензий:**  **на право осуществления охраны объектов и (или) имущества находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении (за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности), а также**  **на право охраны объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны (перечень видов которых устанавливается Правительством РФ) и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию**  **(подтверждается предоставлением выписки из реестра лицензий, полученной не ранее, чем за один месяц до дня окончания срока подачи заявок).** |
| **10** | **Требования к содержанию, составу и форме оформления заявки на участие в запросе котировок** | **Заявка подается на русском языке на сайте организатора закупок** [**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)**.**  Электронная заявка представляет собой электронные документы, содержащие оригиналы (оригиналы электронных документов) или копии оригиналов бумажных документов (если это допустимо), и содержащие намерение лица участвовать в закупке и технико-коммерческое предложение участника закупки. Оригиналы электронных документов могут быть подписаны электронной подписью. Электронный документ должен допускать поиск и копирование произвольных фрагментов. Электронные формы заявки заполняются в формах, прилагаемых к документации о закупке. Заполненные формы заявки представляются в том же виде, в каком были заполнены (не требуется перевод в другой формат). Не требуется распечатывание заполненных электронных форм, их подписание и сканирование.  **В содержание заявки на участие в запросе котировок входит**:  - письмо о подаче оферты по установленной форме (форма №1 раздела 4 к настоящему Извещению);  - анкета участника запроса котировок (форма №2 раздела 4 к настоящему Извещению);  - справка о перечне и годовых объемах выполнения подобных договоров(форма №3 раздела 4 к настоящему Извещению)  -справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств(форма №4 раздела 4 к настоящему Извещению);  - согласие на обработку персональных данных в виде электронного документа (форма №5 раздела 4 к настоящему Извещению)  - декларация соответствия участника запроса котировок общим требованиям к участникам закупки (форма №6 раздела 4 к настоящему Извещению);  - декларация (форма №7 раздела 4 к настоящему Извещению)  **Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным п.9 Информационной карты настоящего Извещения, а именно**:  - устав общества (надлежаще заверенная копия);  - свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (надлежаще заверенная копия); для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года – свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (надлежаще заверенная копия);  - свидетельство о постановке на учет ЮЛ в налоговом органе (надлежаще заверенная копия);  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки и лица, выступающего на стороне Участника закупки без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  - копии документов, удостоверяющих личность руководителя (для участников закупки, которые впервые принимают участие в закупках ОАО «ИЭСК») либо копию паспорта лица, действующего по доверенности;  - выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию выписки или выписку, подписанную квалифицированной электронной подписью работника налогового органа, полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры запроса котировок; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  -копия бухгалтерского баланса за последний отчетный период с отметкой налогового органа, налоговые декларации за последний налоговый период с отметками о принятии (НДФЛ, НДС, налог на прибыль, ЕНВД, УСН);  - отчет о финансовых результатах;  - справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке. В случае наличия задолженности, необходимо дополнительно предоставить справку для расшифровки задолженности по форме (код по 1160080);  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой либо справка, заверенная уполномоченным лицом участника закупки об отсутствии необходимости одобрения или совершения крупной сделки;  - выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подписанную квалифицированной электронной подписью работника налогового органа, полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры запроса котировок (в случае отнесения участника закупки к субъектам малого или среднего предпринимательства).  Участник закупки должен подтвердить **наличие** **действующих лицензий:**  **на право осуществления охраны объектов и (или) имущества находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении (за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности), а также**  **на право охраны объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны (перечень видов которых устанавливается Правительством РФ) и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию**  **(подтверждается предоставлением выписки из реестра лицензий, полученной не ранее, чем за один месяц до дня окончания срока подачи заявок).**  **Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.** |
| **11** | **Требования, установленные Заказчиком к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика либо обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия выполняемой работы/ оказываемой услуги потребностям Заказчика** | Качество оказанных услуг должно соответствовать нормам и требованиям, предусмотренным нормативными правовыми актами РФ.  «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать охранные услуги:  -- организовывать оперативное реагирование на поступающие тревожные сообщения на пульт централизованной охраны (далее ПЦО) и направления на Объект группы быстрого реагирования.  - выполнять техническое обслуживание тревожной сигнализации.  **Исполнитель обязан:**   * + 1. Обеспечивать своевременное получение сигнала тревоги с Объекта Заказчика на пульт централизованнойохраны Исполнителя и в случае получения тревожного сигнала с Объекта на ПЦО, обеспечить передачу информации ГБР.     2. **Обеспечивать прибытие ГБР в надлежащей экипировке (форменная одежда, служебное оружие, спецсредства) на Объект по сигналу тревоги в течение кратчайшего времени, обусловленного оптимальным маршрутом движения и иными дорожными условиями, не более 5 (пяти) минут.**     3. Произвести внешний осмотр охраняемого Объекта на предмет его целостности, обеспечить охрану Объекта до прибытия Заказчика.     4. Вызвать с 6-00 до 22-00, а в ночное время (22.00-06.00) суток обеспечить доставку, на Объект представителя Заказчика, в пределах города Ангарска, для выяснения причин срабатывания сигнализации и принять меры по восстановлению режима охраны Объекта.     5. В случае обнаружения на охраняемом Объекте посторонних лиц, а равно признаков повреждения целостности охраняемого Объекта, принять меры к задержанию этих лиц и обеспечению охраны Объекта.     6. Составлять Акт после каждого выезда на Объект с указанием выявленных причин срабатывания средств тревожной сигнализации.     7. В случае отключения на Объекте электропитания, с согласия Заказчика, Исполнитель производит на охраняемом Объекте замену резервного питания (аккумулятора) для поддержания работоспособности тревожной сигнализации.     8. При поступлении сообщения об отключении электропитания на охраняемом Объекте и невозможности восстановления его Заказчиком и отказе в связи с этим ресурса резервного питания тревожной сигнализации, Исполнитель по письменной заявке Заказчика принимает меры по физической охране Объекта.     9. В случае проведения профилактических работ в системе ТС информировать Заказчика о временном снятии Объекта с мониторинга и в случае необходимости о выставлении на Объекте, за счет Исполнителя, физической охраны. Уведомление Заказчика о снятии с мониторинга, осуществляется в письменном виде не менее чем за 1(один) день до даты проведения профилактических работ, посредством телефонограммы (факса, уведомления по средством электронной почты).     10. Обеспечивать конфиденциальность сведений об Объекте (охраняемых материальных ценностях, кодах, паролях и других сведениях, связанных с безопасностью Объекта).     11. Производить отключение и включение тревожной сигнализации по письменной заявке Заказчика. |
| **12** | **Требования к описанию предлагаемых к выполнению работ/оказанию услуг и документам, подтверждающим их соответствие требованиям настоящего Извещения о проведении запроса котировок** | Не установлены. |
| **13** | **Критерии оценки и сопоставления Заявок Участников****на участие в запросе котировок** | **Предпочтение отдается «наиболее выгодному предложению» - по критерию:**  **- цена договора.** |
| **14** | **Порядок оценки и сопоставления Заявок Участников****на участие в запросе котировок** | Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок других участников закупки.  Закупочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если:  -участник закупки, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику закупки, указанным в Извещении о проведении запроса котировок;  -заявка признана не соответствующей требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок;  - не предоставления документов и информации, определенных в Извещении о проведении запроса котировок, либо наличия в предоставленных в составе заявки на участие в запросе котировок документах и информации недостоверных сведений об участнике, подавшем такую заявку, о работах, услугах соответственно на выполнение/ оказание которых проводится запрос котировок. |
| **15** | **Срок, место подачи Заявки на участие в запросе котировок** | Дата начала приема заявок на участие в запросе котировок:  **«13» октября 2023 г. в 08-00 ч.** (по местному времени Заказчика)  Дата окончания приема заявок на участие в запросе котировок:  **«19» октября 2023 г. в 16-00 ч.** (по местному времени Заказчика)  **Место подачи заявок участников закупки Сайт организатора закупки —** [**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)  **(контактные лица Калашникова Юлия Сергеевна, тел.  502-827, Гладких Елена Петровна, тел. 502-712)**  **Заявки, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Заказчиком без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.**  Участник закупки имеет право изменять, дополнять или отзывать свою заявку до истечения срока подачи Заявки. |
| **16** | **Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** | Любой участник запроса котировок вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений Извещения.  В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения и, не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления таких разъяснений, размещает их в единой информационной системе в сфере закупок с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала приема запросов о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок:  «12» октября 2023 г. с момента публикации Извещения в ЕИС.  Дата и время окончания срока предоставления участникам разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок:  «16» октября 2023 г. в 16-00 ч. |
| **17** | **Место и дата рассмотрения, оценки Заявок на участие в запросе котировок** | **Место вскрытия заявок участников закупки Сайт организатора закупки**:[**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)  **Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений:**  **«20» октября 2023 г. в 13:00 ч. (местное время Заказчика)**  Вскрытие конвертов проводится закупочной комиссией после окончания срока подачи заявок. Процедура публичного вскрытия конвертов при проведении запроса предложений отсутствует. |
| **18** | **Место и дата подведения итогов запроса котировок** | **Место подведения итогов по запросу котировок:**  **665821, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, квартал 272, строение 5, каб. 201**  Дата подведения итогов по запросу предложений:  **«20» октября 2023 г. в 13:15 ч. (местное время Заказчика)** |
| **19** | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок** | Обеспечение заявки не требуется. |
| **20** | **Обеспечение**  **исполнения договора/гарантийных обязательств/возврата аванса** | Обеспечение исполнения договора не требуется. |
| **21** | **Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок ее проведения.** | Постквалификация не предусмотрена. |
| **22** | **Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения.** | Не предусмотрена. |

**Раздел 2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.**

**3.1** Приведенная в приложении к настоящему Извещению по запросу котировок форма договора обязательна как по существу изложенных требований, так и по форме. **Предложение иных условий договора является основанием для отклонения** **заявки такого Участника.**

**Раздел 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК.**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ.**

**3.1. Правовой статус процедур и документов.**

3.1.1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок после его объявления до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

3.1.2. Заявка Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

3.1.3. Требования к Участникам, установленные Заказчиком, предъявляются в равной мере ко всем Участникам. Предъявление к Участникам иных требований, кроме установленных Извещением о проведении запроса котировок, не допускается.

3.1.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка на участие, запрос котировок признается несостоявшимся. В случае, если в Извещении о проведении запроса котировок предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок.

3.1.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. Если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении запроса котировок, Заказчик вправе передать Участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в закупке, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким Участником в заявке на участие в запросе котировок, в проект договора, прилагаемого к Извещению о проведению запроса котировок. При этом Участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

3.1.6. Заключенный по результатам запроса котировок договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

3.1.7. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса котировок стороны руководствуются ГК РФ, Положением о закупке.

**3.2.**

* 1. **Общие требования к Участникам закупки.**

3.2.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, а также требованиям Положения о закупке, п.9 Раздела 1 Информационной карты настоящего Извещения о проведении запроса котировок.

**3.3. Требования к субподрядчикам (соисполнителям)**

3.3.1.Участники могут привлекать субподрядчиков (соисполнителей) при условии соблюдения требований к субподрядчикам (соисполнителям), установленных Извещением о проведении запроса котировок.

3.3.2. Вышеуказанные требования к Участникам также установлены к субподрядчикам (соисполнителям), привлекаемым Участником для исполнения договора.

3.3.3. Требования к привлекаемым Участником для исполнения договора субподрядчикам (соисполнителям), установленные Заказчиком, предъявляются в равной мере ко всем субподрядчикам (соисполнителям).

3.3.4. Участник должен включить в свою Заявку подробные сведения обо всем объеме работ (услуг), который он предполагает закупить по субдоговорам, указав процент субдоговора к объему закупки, и привести подробную информацию о своих субподрядчиках (соисполнителях), которых он предполагает нанять для выполнения работ/оказания услуг по договору.

3.3.5. Участник должен представить в составе своей Заявки письма субподрядчиков, (соисполнителей) в которых указывается:

-что субподрядчик (соисполнитель) информирован о том, что Участник предлагает его в качестве субподрядчика (соисполнителя);

-что в случае признания Заявки Участника наилучшей, субподрядчик (соисполнитель) готов обеспечить выполнение необходимых работ (оказания услуг), указанных в Заявке, в указанные сроки;

-что условия будущего договора между Участником и субподрядчиком (соисполнителем) согласованы.

3.3.6. В случае если объем субдоговора превышает 5 % от цены договора, Участник должен представить в составе своей Заявки документы, подтверждающие соответствие предложенного субподрядчика (соисполнителя) требованиям, предъявляемым к Участникам.

**3.4. Обжалование.**

3.4.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса котировок в том числе, касающиеся исполнения Заказчиком и Участниками своих обязательств, в связи с проведением запроса котировок и участием в нем, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.

3.4.2. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством.

**3.5. Прочие положения.**

3.5.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса котировок.

3.5.2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**3.6. Общие требования к Заявке****.**

3.6.1. Участник должен подготовить Заявку, включающую в себя заявку по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Извещении о проведении запроса котировок.

3.6.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку (если иное не предусмотрено).

Заявки подаются на официальном сайте организатора закупки <https://eurosib-td.ru>. По факту подачи заявки, участнику рекомендовано направить дополнительное уведомительное письмо на соответствующий эл адрес, указанный в п 1 раздела 2 (информационная карта) [kalashnikova\_ys@ces.irkutskenergo.ru](mailto:kalashnikova_ys@ces.irkutskenergo.ru).

3.6.2. Оформленную и подписанную должным образом заявку необходимо добавить в архив и вложить архив в форму подачи заявки на участие в закупке, предварительно заполнив все обязательные поля. Размер одного архива не должен превышать 100 мегабайт.

3.6.3. Заявку можно исправить, отозвав заявку с ошибкой, уведомив куратора закупки по почте, и подав взамен исправленную заявку не позднее окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

3.6.4. В том случае, если на официальном сайте организатора закупки технические неполадки или отсутствует техническая возможность направить заявку на официальный сайт организатора закупки, то заявки необходимо направлять на электронный адрес [kalashnikova\_ys@ces.irkutskenergo.ru](mailto:kalashnikova_ys@ces.irkutskenergo.ru) и направить дополнительное уведомительное письмо на соответствующий эл адрес, указанный в п 1 раздела 2 (информационная карта). В теме письма на электронную почту необходимо указать: № закупки, № лота, фамилию куратора закупки, фразу «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО (время и дата окончания приема заявок)». Размер одного письма (суммы размеров файлов, пересылаемого архива) не должен превышать 30 мегабайт.

**3.7. Особенности осуществления Запроса котировок**

3.7.1. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по осуществлению закупок.

3.7.2 Заседания Закупочной комиссии могут проводиться посредством использования электронных средств связи (например, путем осуществления видеоконференции) с последующим формированием протоколов заседаний комиссий и их подписанием.

3.7.3 Закупочная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в запросе котировок, определение победителя запроса котировок, ведение протоколов, составляемых в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки.

3.7.4 Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника установленным требованиям.

3.7.5 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе котировок участника процедуры закупки и о признании участника процедуры запроса котировок, подавшего заявку на участие, участником запроса котировок или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в запросе котировок.

3.7.6 Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещает его в единой информационной системе.

**3.8. Принятие решения об определении Победителя.**

3.8.1. Закупочная комиссия на своем заседании принимает решение по определению Победителя, и заключению договора.

3.8.2. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая поступила ранее других на участие в запросе котировок, содержащих такие условия.

3.8.3. В случае отказа от заключения договора Участника закупки, признанного победителем по итогам запроса котировок, закупочная комиссия может принять решение о заключении договора со вторым Участником закупки по итогам оценки и сопоставления заявок. При этом второй Участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

3.8.4.В случае, если по запросу котировок не подана ни одна заявка на участие в запросе котировки или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Извещения о проведении запроса котировок была признана только одна заявка или по результатам оценки заявок закупочной комиссией не был выбран победитель, запрос котировок признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и Участника закупки требованиям Извещения о запросе котировок, с таким Участником может быть заключен договор.

**3.9. Подписание договора.**

3.9.1. Договор между Заказчиком и Победителем должен быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

3.9.2. В случае, если в соответствии с действующим законодательством РФ и учредительными документами Заказчика потребуется предварительное согласование (одобрение, утверждение) заключаемого на предложенных Победителем условиях договора компетентными органами управления Заказчика (Общим собранием акционеров, Советом директоров и т.п.), договор с Победителем заключается только после такого согласования (одобрения, утверждения).

3.9.3. В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора, Заказчик обязан направить сведения о таком участнике в исполнительный орган власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

3.9.4. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика и Извещением о проведении запроса котировок.

**Раздел 4.** **ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

**4.1 Письмо о подаче оферты** **(форма 1)**

**начало формы**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение (Приглашение) о проведении запроса котировок на право заключения договора на выполнение **«***Наименование объекта***»,** и принимая установленные в нем требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника запроса котировок)

предлагает заключить Договор на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание работ/услуг)

на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость Предложения без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (итоговая стоимость, рублей, без НДС) |
| кроме того НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (НДС по итоговой стоимости, рублей) |
| Итого,  стоимость Предложения с НДС, руб. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)** |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Данное предложение подается с пониманием того, что Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной заявки.

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование Участника) полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данного запроса котировок и в частности:

-обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами;

-обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;

-не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

В соответствии с инструкциями, полученными от Заказчика в Извещении о проведении запроса котировок, информация по сути предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование Участника) в данном запросе котировок представлена в следующих формах, документах и иных материалах, которые прилагаются к настоящему предложению и являются неотъемлемой частью нашей заявки.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)

**конец форм**

**Инструкции по заполнению:**

1. Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
3. Участник должен указать срок действия Предложения.
4. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника.
5. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью Участника.

**4.2. Анкета Участника запроса котировок (форма 2)**

**начало формы**

**Анкета Участника запроса котировок**

| п/п | Наименование | Сведения об Участнике запроса котировок (заполняется Участником запроса котировок) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника запроса котировок |  |
| 2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО/ОКТМО/ОКОПФ Участника запроса котировок |  |
| 5 | Резидент / нерезидент |  |
| 6 | Юридический адрес |  |
| 7 | Почтовый адрес |  |
| 8 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 9 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника запроса предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 10 | Телефоны Участника запроса котировок (с указанием кода города) |  |
| 11 | Факс Участника запроса котировок (с указанием кода города) |  |
| 12 | Адрес электронной почты Участника запроса котировок |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника запроса котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника запроса котировок, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника запроса котировок с указанием должности и контактного телефона |  |
| 15 | Отнесение Участника к субъектам малого и среднего предпринимательства |  |
| 16 | Наличие разрешительных документов на выполнение работ/оказание услуг/поставок в рамках предмета закупки:  **наличие** **действующих лицензий:**  **на право осуществления охраны объектов и (или) имущества находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении (за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности), а также**  **на право охраны объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны (перечень видов которых устанавливается Правительством РФ) и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию** |  |
| 17 | Численность собственного персонала, в том числе ИТР рабочие должности (с указанием количества производителей работ с группами допуска, ответственных руководителей работ) и использование привлеченного персонал (аутсорсинг).  В случае привлечения персонала сторонних организаций – приложить копии соответствующих договоров. |  |
| 18 | Техника, имеющаяся в наличии с указанием ее марки и государственных регистрационных номеров. В случае аренды – приложить копии договоров аренды. («Пояснения к бухгалтерскому балансу» Приложение №3 к Приказу Министерства финансов РФ от 02.07.2010г. № 66н) |  |
| 19 | Наличие собственной и арендованной базы. В случае аренды – приложить копии договоров аренды. («Пояснения к бухгалтерскому балансу» Приложение №3 к Приказу Министерства финансов РФ от 02.07.2010г. № 66н). |  |
| 20 | Участие в судебных разбирательствах в текущем году и за два предыдущих года в качестве истца или ответчика (указать номера дел). |  |
| 21 | Нахождение активов (включая движимое и недвижимое имущество) в залоге. В случае нахождения в залоге – указать перечень заложенного имущества и реквизиты залогодержателя. |  |
| 22 | Наличие задолженности по кредитам и иным поручительствам на дату подачи заявки на участие в запросе предложений (если имеется – заполнить форму №4) |  |
| 23 | Наличие случаев изменения сроков выполнения работ по договору в текущем году и за два предыдущих года по виновным действиям Подрядчика. |  |
| 24 | Наличие письменных претензий и обращения в суды со стороны Заказчиков на ненадлежащее качество выполнения работ в текущем году и за два предыдущих года. |  |
| 25 | Наличие исполнительных производств в отношении Участника |  |
| 26 | Дата образования предприятия. |  |
| 27 | Введены ли меры ограничительного характера в отношении участника закупки, а также в отношении обществ, принадлежащих участнику закупки прямо или косвенно (50% или более акций/долей), которые контролируют участника закупки, или в отношении физического или юридического лица, по указанию которого или в интересах которого действует участник закупки. |  |
| 28 | Нормативно правовой акт иностранного государства, государственного объединения и (или) и (или) государственного (межгосударственного) учреждения иностранного государства или государственного объединения и (или) союза о введение в отношении участника закупки мер ограничительного характера, а так же в отношении обществ, принадлежащих участнику закупки прямо или косвенно (50% или более акций/долей), которые контролируют участники закупки, или в отношении физического лица или юридического лица, по указанию которого или в интересах которого действует участник закупки. |  |
| 29 | Отсутствие судебных решений вступивших в силу, с участием АО «ИЭСК» или лиц, связанных с ПАО «Иркутскэнерго», ООО «Байкальская энергетическая компания», или принятых участником закупки претензиях от АО «ИЭСК» или лиц связанных с ПАО «Иркутскэнерго», ООО «Байкальская энергетическая компания» — за последние 36 месяцев до дня рассмотрения заявок участников и признающих участника закупки не исполнившим или ненадлежаще исполнившим обязательства по договорам |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе 9 «Банковские реквизиты» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**4.3. Справка о перечне и годовых объемах выполнения подобных договоров (форма 3)**

**начало формы**

**Справка о перечне и объемах выполнения подобных договоров**

Наименование и адрес Участника запроса котировок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  № п/п | | Сроки выполнения работ (год и месяц начала выполнения, год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров - процент выполнения) | | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора) | | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | |  | |  |  | |  |  |
| 2. | |  | |  |  | |  |  |
| **ИТОГО за полный 2020 год** | | | | | | |  | **х** |
| 1. | |  | |  |  | |  |  |
| 2. | |  | |  |  | |  |  |
| **ИТОГО за полный 2021 год** | | | | | | |  | **х** |
|  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |  |
| **ИТОГО за полный 2022 год** | | | | | | | | **х** |
|  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |  |
| **ИТОГО за 2023 год** | | | | | | | | **х** |

*\*Заказчик запроса котировок рекомендует Участникам приложить копии рекомендательных писем-отзывов (при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

* + - 1. Участник запроса котировок приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
2. В этой форме Участник указывает перечень и годовые объемы выполнения подобных договоров, сопоставимых по объемам, срокам выполнения и прочим требованиям настоящей Информационной карты по запросу котировок.
3. Следует указать не менее трех подобных договоров. Участник может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт
4. Участник может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.

**4.4. Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств (форма 4)**

**начало формы**

**Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств**

**Участника запроса котировок**

Участник запроса котировок: Сокращенное наименование (ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **кредитора/поручителя**  **адрес, контактное лицо**  **(телефон, e-mail)** | **Вид задолженности[[1]](#footnote-1)/**  **Общая сумма**  **задолженности или**  **поручительства** | **Дата**  **образования**  **задолженности или принятия обязательств** | **Процентная ставка[[2]](#footnote-2)** | **Остаток задолженности на дату подачи Заявки на участие в запросе предложений[[3]](#footnote-3)** | **Периодичность**  **погашения**  **задолженности** | **Дата окончания действия договора** |
| 1. 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. . |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата

**4.5. Согласие Участника на обработку персональных данных (форма 5)**

**начало формы**

Настоящим ***{указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, ***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_,*дает свое согласие Акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания» (АО «ИЭСК»), адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257, на автоматизированную, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/ контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН (участников, учредителей, акционеров) в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при проведении процедур закупок, проводимых АО «ИЭСК».

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: в течение 5 (пяти) лет со дня его подписания, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего\*\*)

М.П.

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом)/контрагентом на официальном сайте/сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность АО «ИЭСК» перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки/контрагента/их субконтрагентов за предоставление АО «ИЭСК» данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент)/контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) АО «ИЭСК» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

\*\* Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)».



**4.6. Декларация соответствия участника запроса котировок общим требованиям к участникам закупки (форма 6)**

**начало формы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Требование к участнику запроса котировок | Сведения о соответствии требованию  (заполняется Участником запроса котировок) |
| 1 | Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки. |  |
| 2 | Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. |  |
| 3 | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке. |  |
| 4 | Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении подрядчика не принято. |  |
| 5 | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |  |
| 6 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |  |
| 7 | Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. |  |
| 8 | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |  |
| 9 | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки. |  |
| 10 | Обладание исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора (в случае необходимости). |  |

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)

**конец форм**

**Инструкции по заполнению:**

1. Декларацию следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае соответствия указанному требованию в графе «Сведения о соответствии требованию» указывается слово «соответствует», в случае несоответствия указать слово «нет» и причину несоответствия.
3. П. 10 таблицы заполняется в случае необходимости обладания исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора по результатам проведения закупки. В случае отсутствия необходимости указать слова «не требуется».
4. Письмо должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью.

* 1. **Декларация (форма 7)**

начало формы

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

ДЕКЛАРАЦИЯ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование организации)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ИНН)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется или не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется уведомить АО «ИЭСК» ИНН 3812122706 (далее – АО «ИЭСК») немедленно, если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения договора,
3. АО «ИЭСК» имеет право немедленно расторгнуть договор, если ОАО «ИЭСК» станет известно, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ являлось объектом применимых санкций в момент заключения договора, или если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или любое физическое или юридическое лицо в любой момент, следующий за моментом заключения договора, но в пределах срока действия или исполнения договора станет объектом применимых санкций.
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и гарантирует, что знает Антикоррупционное законодательство и его Персонал в отношении любой деятельности не предпринимали и не будут предпринимать, прямо или косвенно, любые действия, которые представляли бы собой нарушение Антикоррупционного законодательства, или иным образом подвергать АО «ИЭСК» или её сотрудников и/или аффилированных лиц нарушению Антикоррупционного законодательства.
5. В отношении любой сделки или деятельности, подлежащей осуществлению в связи с настоящим коммерческим предложением, ни \_\_\_\_\_\_\_\_, ни Персонал \_\_\_\_\_\_\_\_ не будут выплачивать, выдавать, предлагать, обещать или санкционировать, прямо или косвенно, оплату любых взяток, подарков, денежных средств, финансовых или иных преимуществ, или любых других ценностей в нарушение Антикоррупционного законодательства и/или Политики по противодействию коррупции.
6. В отношении \_\_\_\_\_\_ или Персонала \_\_\_\_\_\_\_ не выносились обвинительные приговоры, они не были признаны виновными в правонарушениях, связанных с мошенничеством или коррупцией. Данные лица также не включались в ведущиеся правительствами США, Европейского Союза, Российской Федерации, Китая или иными соответствующими юрисдикциями списки лиц, отстранённых от осуществления профессиональной деятельности или исполнения служебных обязанностей, и не являются кандидатами на внесение в данные списки, а также не лишены по каким-либо иным причинам права на участие в программах государственных закупок.
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение Антикоррупционного законодательства.
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется незамедлительно предоставить АО «ИЭСК» письменное уведомление в случае нарушения им в течение срока действия заключенного в будущем договора каких-либо заверений, гарантий или договорённостей, указанных в настоящем коммерческом предложении.
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и гарантирует, что целью его учреждения является осуществление только законной деятельности, и что он не имеет каких-либо незаконных источников финансирования.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

1. Кредит, залог, поручительство и т.д. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если применимо [↑](#footnote-ref-2)
3. Если применимо

   **конец формы** [↑](#footnote-ref-3)